

AJÁNLATI FELHÍVÁS

1. AJÁNLATKÉRŐ:

név: Városi Szolgáltató Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság

rövidített név: Városi Szolgáltató Nonprofit Zrt.

székhelye: 2000 Szentendre, Szabadkai u. 9.

cégjegyzék száma: 13-10-040159

adószáma: 10822612-2-13

képviseli: Mandula Gergely vezérigazgató és Répánszky Júlia munkavállaló együttes képviseleti jog alapján.

2. AJÁNLATKÉRÉS TÁRGYA

Ajánlatkérő kizárólagos tulajdonát képezi a Szentendre 1245/48 helyrajzi számon nyilvántartott, 2000 Szentendre, Fehérvíz utca 2/A. szám alatti telephely megnevezésű ingatlan, melyben a városi fűtőmű (a továbbiakban: Fűtőmű) található. Ajánlatkérő a jelen felhívás 1. számú mellékletként csatolt helyszínrajzon ábrázolt, sraffozással jelölt 20 m²-es terület (épületen belül) + 80 m²-es terület (épületen kívül), (a továbbiakban együttesen: Ingatlan) hasznosítását tervezi. Ajánlatkérő elsősorban energetikával foglalkozó gazdasági szereplők ajánlataira számít, de nem kívánja korlátozni a hasznosítás funkciójával kapcsolatos ajánlattevői elképzeléseket, javaslatokat. Ajánlatkérő számára a terület rész hasznosításával kapcsolatos bevétel, így különösen a helyiség bérleti díj összege a lényeges az ajánlatok értékelése szempontjából, de fontolóra vesz egyéb, így különösen energetikai együttműködésre vonatkozó ajánlattevői javaslatokat is.

3. ELŐZETES AJÁNLAT

Ajánlatkérő azon gazdasági szereplőknek küld végleges ajánlati felhívást, akik jelen előzetes ajánlati felhívásra ajánlati kötöttséggel nem terhelt, előzetes ajánlatot (a továbbiakban: ajánlat) nyújtanak be.

Kérjük szíveskedjenek ajánlatukban megadni:

3.1. Ajánlattevő nevét, címét, adószámát, kapcsolattartójának nevét és telefon, e-mail elérhetőségeit

3.2. az Ingatlan tervezett hasznosításának formáját, a hasznosítással kapcsolatos esetleges megvalósítási és fenntartási elképzeléseket

3.3. a megajánlásokat a 2. pontban foglaltakra vonatkozóan

3.4. a folyamatos működésre kötelezett, távfűtési közszolgáltató Fűtőművel való együttműködés feltételeit, lehetőleg szerződéses szövegjavaslat formájában, vagy legalább a pályázó által lényegesnek tartott szerződési feltételek ismertetésével

3.5. az együttműködés tervezett időtartamát

3.6. a megajánlott helyiség bérleti díját

3.7. a pályázó fentiekben túli egyéb feltételeit, javaslatait, megajánlásait

3.8. Ajánlattevő alábbi okmányainak másolati példányát:

- írásbeli képviselő aláírási címpéldánya, vagy a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 9. §-a szerinti aláírásmintája

- folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

Kérjük nemleges nyilatkozat benyújtását is.

3.9. Idegen nyelvű dokumentum, irat benyújtása esetén, az idegen nyelvű dokumentummal együtt annak felelős magyar nyelvű fordítása is benyújtandó. Felelős fordítás alatt az Ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az Ajánlattevő képviselőjére jogosult személy nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek. A nem magyar nyelven készült, illetve felelős magyar fordítással el nem látott dokumentumokban foglaltakat az Ajánlatkérő az ajánlatok bírálata során nem veszi figyelembe. A fordítás tartalmának helyességéért az Ajánlattevő a felelős.

4. AZ AJÁNLTAL KAPCSOLATOS EGYÉB ELŐÍRÁSOK

4.1. Az ajánlattal kapcsolatos hiánypótlás az adott hiányosság tekintetében egy alkalommal lehetséges.

4.2. Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget az Ajánlattevőnek kell viselnie, Ajánlatkérő semmilyen módon nem tehető felelőssé vagy kötelezetté ezekkel a költségekkel kapcsolatban, tekintet nélkül a pályázati eljárás lefolytatására vagy kimenetelére.

4.3. A postán feladott ajánlatot Ajánlatkérő akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártáig az ajánlat benyújtási helyén sor került. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat, valamint az ajánlattétel valamennyi költsége Ajánlattevőt terheli. A postán feladott példányokat tartalmazó csomagon fel kell tüntetni: „Az ajánlattételi határidő lejártáig nem bontható fel, azonnal a címzetthez továbbítandó.”

4.4. Amennyiben az Ajánlattevő ajánlatát postai úton küldi meg, úgy a postai kézbesítésből származó bizonytalanságok (különösen az ajánlattételi határidő lejártát követő kézbesítés, a csomag megsérülése) esetleges bekövetkezése saját kockázatát képezik. Ajánlatkérő az ajánlatukat késedelmesen benyújtó Ajánlattevőktől indokként nem fogad el semmiféle akadályozó körülményt (baleset, csúcsforgalom, eltévedés, parkolási probléma, stb.).

4.5. Az ajánlattétellel Ajánlattevő hozzájárul ahhoz, hogy Ajánlatkérő a nyilvánosság biztosításával, közzététellel kapcsolatosan előírt kötelezettségének eleget tehessen.

5. AZ AJÁNLTAL BENYÚJTÁSI HELYE, IDEJE, MÓDJA

5.1. Az ajánlat írásban, zárt borítékban, a Városi Szolgáltató Nonprofit Zrt. székhelye, 2000 Szentendre, Szabadkai u. 9. cím, I. emelet, Titkárságon nyújtható be, a zárt borítékon fel kell tüntetni: „Előzetes ajánlat Fűtőmű ingatlan hasznosítási pályázatra. Az ajánlattételi határidőig nem bontható fel.”. Az ajánlatokat hétfőtől csütörtökig 09:00-16:00 óra között, pénteken és az ajánlattételi határidő napján 08:00-12:00 óráig lehet benyújtani.

5.2. Az ajánlattételi határidő: 2025. február 13-án 12:00 óra.

6. KAPCSOLATTARTÁS

6.1. Ajánlatkérő kapcsolattartója

- Műszaki kérdésekben:

Répánszky Júlia távfűtési divízióvezető

cím: 2000 Szentendre Szabadkai út 9.

e-mail: futomu@szentendre.hu

telefon: +36 20 2976787

- Jogi kérdésekben:

dr. Dóka Zsolt

ügyvéd /KASZ: 36075110/

cím: 2000 Szentendre, Széchenyi István tér 35. I. emelet 6.

adószám: 55950802-2-33

tel: +36 302010302 és +36 209809071

e-mail: drdokazsolt@drdoka.hu

6.2. Az Ajánlattevő - a megfelelő ajánlattétel érdekében - az ajánlati felhívásban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő, értelmező tájékoztatást kérhet az Ajánlatkérőtől. A tájékoztatáskérést Ajánlatkérő kapcsolattartója részére kell megküldeni, a megadott drdokazsolt@drdoka.hu e-mail címre legkésőbb az ajánlattételi határidő előtti 4. munkanapon, Ajánlatkérő a kérdéseket és az azokra adott válaszokat legkésőbb az ajánlattételi határidő előtti 2. munkanapon adja meg e-mailen.

7. ÁLTALÁNOS ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYEK

7.1. Ajánlattevő legyen bejegyezve a cégnyilvántartásba vagy az egyéni vállalkozók nyilvántartásába.

7.2. Ajánlattevő a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerint átlátható szervezet legyen.

7.3. A nyilvántartásban szereplés tényét és az átláthatóságot az Ajánlatkérő ellenőrzi a céginformációs szolgálatról ingyenesen, elektronikusan kérhető cégjegyzék-adatok, illetve az egyéni vállalkozók nyilvántartásának adatai alapján. (<http://www.e-cegjegyzek.hu/?cegkereses>, <https://www.nyilvantarto.hu/evny-lekerdezo/>)

8. AZ ELJÁRÁS EREDMÉNYE

8.1. A jelen előzetes ajánlatkérés nem eredményez ajánlati kötöttséget és nem eredményez szerződéskötést. Az Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a jelen előzetes ajánlatkérést annak bármely szakaszában indokolás nélkül eredménytelenné nyilvánítsa, az Ajánlattevők ezzel kapcsolatosan semmiféle kártérítési, költségtérítési, vagy egyéb igénnyel nem léphetnek fel.

8.2. Az ajánlati felhívásban megadott határidő magyarországi helyi idő szerint értendő.

9. TÁRGYALÁS

Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy Ajánlattevőkkel tárgyalásokat folytasson, vagy az előzetes ajánlatkérést tárgyalás nélkül zárja le.

Szentendre, 2025. január 31.

Tisztelettel: Városi Szolgáltató Nonprofit Zrt.